

دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی

گزارش عملکرد معاونت تحقیقات و فناوری

سال ۱۴۰۲

فهرست مندرجات

الف- طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها.....	۳
ب- علم‌سنجی	
۱- گزارش علم‌سنجی دانشکده	۴-۶
خلاصه گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی تبریز در سال ۲۰۲۳.....	۶
۲- تعداد مقالات منتشر شده دانشکده.....	۷
چارک‌بندی مقالات منتشر شده بر اساس دادگان اسکوپوس.....	۷
۳- علم‌سنجی دانشکده‌های مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی بر اساس دادگان اسکوپوس.....	۸
رتبه بندی دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی در بین دانشکده های هم نام در سال های ۲۰۱۹-۲۰۲۳.....	۹
۴- گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه اقتصاد سلامت در سال ۱۴۰۲.....	۱۰
۵- گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی در سال ۱۴۰۲.....	۱۱
۶- گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه فناوری اطلاعات سلامت در سال ۱۴۰۲.....	۱۲
۷- گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت در سال ۱۴۰۲.....	۱۳
۸- نمودارهای مقایسه‌ای.....	۱۴-۲۱
ج- دفتر فناوری و توسعه کسب و کار (TBDO).....	۲۲-۲۸
د- کمیته ترجمان دانش.....	۲۹-۳۷
ه- کمیته تحقیقات دانشجویی.....	۳۸-۴۰
و. کتابخانه.....	۴۱-۴۲
ی. انفورماتیک.....	۴۳-۴۴

الف – طرح‌ها و پایان نامه‌ها

۱. تعداد طرح‌های تحقیقاتی مصوب: ۳۳ عنوان
۲. تعداد طرح‌های تحقیقاتی در دست داوری: ۲۶ عنوان
۳. تعداد داوری طرح‌ها: ۵۶ عنوان
۴. تعداد کتب تالیفی: ۰ عنوان
۵. تعداد پایان‌نامه‌های دفاع شده در مقاطع تحصیلات تکمیلی: ۴۱ پایان‌نامه

ب- علم سنجی

۱- گزارش علم سنجی دانشکده

خلاصه تحلیل علم سنجی دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی



- براساس تعداد مقالات نمایه شده در پایگاه استنادی، در فاصله سال‌های ۲۰۱۸ تا ۲۰۲۳، مقالات دانشکده به طور متوسط در هر سه پایگاه استنادی رشد کمی داشته‌اند.
- تعداد مقالات نمایه شده دانشکده در چارک اول (Q1) پایگاه اسکوپوس، در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲، کاهش داشته است.
- تعداد مقالات نمایه شده دانشکده در چارک دوم (Q2) پایگاه اسکوپوس، در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲، رشد داشته است.
- تعداد مقالات نمایه شده دانشکده در چارک سوم (Q3) پایگاه اسکوپوس، در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲، کاهش داشته است.
- تعداد مقالات نمایه شده دانشکده در چارک چهارم (Q4) پایگاه اسکوپوس، در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲، کاهش داشته است.
- تعداد کتاب‌های تالیفی توسط اعضای هیات علمی دانشکده از ۲ عنوان در سال ۲۰۲۲، به ۰ عنوان در سال ۲۰۲۳ رسیده است.
- تعداد پایان‌نامه‌های دفاع شده در سال ۲۰۲۲، ۳۶ پایان‌نامه بوده که در سال ۲۰۲۳ به ۴۰ پایان‌نامه رسیده است.
- میانگین داوری طرح‌های تحقیقاتی دانشکده تا تأیید توسط کمیته اخلاق در فاصله سال‌های ۲۰۱۷ تا ۲۰۲۳ در هر سال کاهشی بوده است.
- در هر چهار گروه آموزشی دانشکده، بیشترین تعداد مقالات به ترتیب در پایگاه‌های گوگل اسکالر، اسکوپوس و وب آو ساینس به چاپ رسیده‌اند.
- از لحاظ برتری در شاخص نسبت مقاله به ازای هیات علمی بر حسب دادگان وب آو ساینس براساس گروه‌های آموزشی: مدیریت و سیاستگذاری سلامت، فناوری اطلاعات سلامت، اقتصاد سلامت، کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی.
- از لحاظ برتری در شاخص نسبت مقاله به ازای هیات علمی بر حسب دادگان اسکوپوس براساس گروه‌های آموزشی: مدیریت و سیاستگذاری سلامت، فناوری اطلاعات سلامت، اقتصاد سلامت، کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی.

- از لحاظ برتری در شاخص نسبت مقاله به ازای هیات علمی بر حسب دادگان گوگل اسکالر براساس گروه‌های آموزشی: مدیریت و سیاستگذاری سلامت، فناوری اطلاعات سلامت، اقتصاد سلامت و کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی.
- مقالات گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت، بر اساس دادگان اسکوپوس، ۳۶ درصد در چارک اول (Q1)، ۴۸ درصد در چارک دوم (Q2) و ۱۰ درصد در چارک سوم (Q3) و ۶ درصد در چارک چهارم (Q4) به چاپ رسیده‌اند.
- مقالات گروه فناوری اطلاعات سلامت، بر اساس دادگان اسکوپوس، ۴۸ درصد در چارک اول (Q1)، ۳۸ درصد در چارک دوم (Q2) و ۹ درصد در چارک سوم (Q3) و ۵ درصد در چارک چهارم (Q4) به چاپ رسیده‌اند.
- مقالات گروه کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی، بر اساس دادگان اسکوپوس، ۲۸ درصد در چارک اول (Q1)، ۷۲ درصد در چارک دوم (Q2) به چاپ رسیده‌اند.
- مقالات گروه اقتصاد سلامت، بر اساس دادگان اسکوپوس، ۳۱ درصد در چارک اول (Q1)، ۴۴ درصد در چارک دوم (Q2) و ۱۹ درصد در چارک سوم (Q3) و ۶ درصد در چارک چهارم (Q4) به چاپ رسیده‌اند.

خلاصه گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی تبریز در سال ۲۰۲۳

گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی تبریز در سال ۲۰۲۳															
چارک مقالات بر اساس اسکوپوس				مقالات			پایان نامه			کتاب تالیفی	داوری طرح	طرح‌های تحقیقاتی			نام و نام خانوادگی
Q4	Q3	Q2	Q1	Google Scholar	Scopus	ISI	دفاع شده	مشاور	راهنما		در حال اجرا	در دست داوری	مصوب		
۵	۱۰	۴۴	۳۵	۱۴۸	۹۴	۶۲	۴۰	۱۱	۴۰	۰	۵۴	۲۴	۲۴	۲۵	دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی علوم پزشکی تبریز
							۲,۳۸	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در ISI							
							۳,۷۶	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Scopus							
							۵,۶۹	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Google Scholar							

۲- تعداد مقالات منتشر شده دانشکده

- تعداد مقالات ISI: ۶۲ عنوان
- تعداد مقالات Scopus: ۹۴ عنوان
- تعداد مقالات Google Scholar : ۱۴۸ عنوان

چارک بندی مقالات منتشر شده بر اساس دادگان اسکوپوس

- ✓ Q1: ۳۵ مقاله
- ✓ Q2: ۴۴ مقاله
- ✓ Q3: ۱۰ مقاله
- ✓ Q4: ۵ مقاله

۳. علم سنجی دانشکده‌های مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی بر اساس دادگان اسکوپوس

گزارش علم سنجی دانشکده‌های مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی کشور بر اساس دادگان Scopus ۲۰۲۳						
Scopus						
استناد به ازای هیات علمی	مقاله به ازای هیات علمی	استناد به ازای مقاله	تعداد استناد	تعداد مقاله	تعداد اعضای هیئت علمی	نام دانشکده
۱۴۶۹,۲۳	۴۰,۳۰	۳۶,۴۵	۳۸۲۰۰	۱۰۴۸	۲۶	دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی تبریز
۲۱۵۷,۴۰	۴۶,۱۳	۴۶,۷۰	۸۶۲۹۶	۱۸۴۵	۴۰	دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی ایران
۳۷۴,۲۸	۱۵,۴۲	۲۴,۲۶	۱۶۸۴۳	۶۹۴	۴۵	دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی اصفهان
۱۵۴۶,۲۸	۴۶,۰۰	۳۳,۶۱	۳۲۴۷۲	۹۶۶	۲۱	دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی شیراز
۹۸۷,۳۰	۳۸,۶۵	۲۵,۵۲	۲۵۶۷۰	۱۰۰۵	۲۶	دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی کرمان

رتبه دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی تبریز در بین دانشکده های هم نام در سال های ۲۰۱۹-۲۰۲۳

رتبه دانشکده در بین دانشکده های هم نام در					شاخص
سال های ۲۰۱۹-۲۰۲۳					
رتبه					
۲۰۲۳	۲۰۲۲	۲۰۲۱	۲۰۲۰	۲۰۱۹	
۲	۳	۲	۳	۳	تعداد مقاله
۲	۲	۲	۳	۳	تعداد استناد
۲	۲	۲	۳	۵	استناد به ازای مقاله
۳	۳	۳	۴	۳	مقاله به ازای هیات علمی
۳	۳	۲	۳	۴	استناد به ازای هیات علمی
۳	۴	۴	۴	۴	تعداد هیات علمی

- رتبه دانشکده در شاخص های تعداد مقاله و تعداد استناد در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲، از رتبه سوم به رتبه دوم ارتقا یافته است.
- رتبه دانشکده در شاخص استناد به ازای مقاله در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲، تغییری نکرده و رتبه دوم را داراست.
- رتبه دانشکده در شاخص مقاله به ازای هیات علمی در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲ تغییری نکرده و رتبه سوم را داراست.
- رتبه دانشکده در شاخص استناد به ازای هیات علمی در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲، تغییری نکرده و رتبه سوم را داراست.
- رتبه دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی تبریز در اکثر شاخص ها در سال ۲۰۲۳ در مقایسه با سال ۲۰۲۲ تغییری نکرده است.

۴. گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه اقتصاد سلامت در سال ۲۰۲۳

گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه اقتصاد سلامت در سال ۲۰۲۳

چارک مقالات بر اساس اسکوپوس				شاخص علم سنجی		مقالات			پایان نامه			کتاب تالیفی	داوری طرح	طرح های تحقیقاتی			نام و نام خانوادگی	
Q4	Q3	Q2	Q1	H (Scopus)	H (WOS)	Google Scholar	Scopus	ISI	دفاع شده	مشاور	راهنما			مصوب	در دست داوری	در حال اجرا		
۱	۲	۰	۰	۸	۹	۵	۳	۱	۲	۰	۳	۰	۱	۱	۱	۲	دکتر علی ایمانی	
۰	۱	۲	۳	۱۲	۱۱	۶	۶	۱	۱	۰	۲	۰	۰	۱	۰	۲	دکتر محمود یوسفی	
۰	۰	۲	۰	۹	۵	۲	۲	۱	۳	۱	۱	۰	۲	۰	۱	۰	دکتر بهزاد نجفی	
۰	۰	۱	۱	۸	۲	۳	۲	۰	۳	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	دکتر علیرضا محبوب اهری	
۰	۰	۲	۱	۹	۸	۵	۳	۴	۱	۰	۳	۰	۳	۱	۰	۳	دکتر شیرین نصرت نژاد	
۱	۳	۷	۵			۲۱	۱۶	۷	۱۰	۱	۹	۰	۶	۳	۲	۷	مجموع	
									۱,۴	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در ISI								
									۳,۲	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Scopus								
									۴,۲	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Google Scholar								

۵. گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی در سال ۲۰۲۳

گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی در سال ۲۰۲۳

چارک مقالات بر اساس اسکوپوس				شاخص علم سنجی		مقالات			پایان نامه			کتاب تالیفی	داوری طرح	طرح های تحقیقاتی			نام و نام خانوادگی	
Q4	Q3	Q2	Q1	H (Scopus)	H (WOS)	Google Scholar	Scopus	ISI	دفاع شده	مشاور	راهنما			در حال اجرا	در دست داوری	مصوب		
۰	۰	۱	۱	۸	۵	۴	۲	۱	۱	۰	۲	۰	۰	۱	۰	۲	دکتر وحیده زارع	
۰	۰	۱	۰	۳	۲	۱	۱	۰	۰	۰	۱	۰	۰	۰	۰	۱	دکتر شفیق حبیبی	
۰	۰	۳	۱	۱۲	۱۰	۶	۴	۳	۰	۱	۰	۰	۲	۲	۱	۲	دکتر محمد هیوا عبدخدا	
۰	۰	۰	۰	۵	۴	۲	۰	۰	۰	۱	۰	۰	۲	۰	۰	۰	دکتر عذرا دائی	
۰	۰	۵	۲			۱۴	۷	۴	۱	۲	۳	۰	۴	۳	۱	۵	مجموع	
									۱	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در ISI								
									۱,۷۵	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Scopus								
									۳,۵	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Google Scholar								

۶. گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه فناوری اطلاعات سلامت در سال ۲۰۲۳

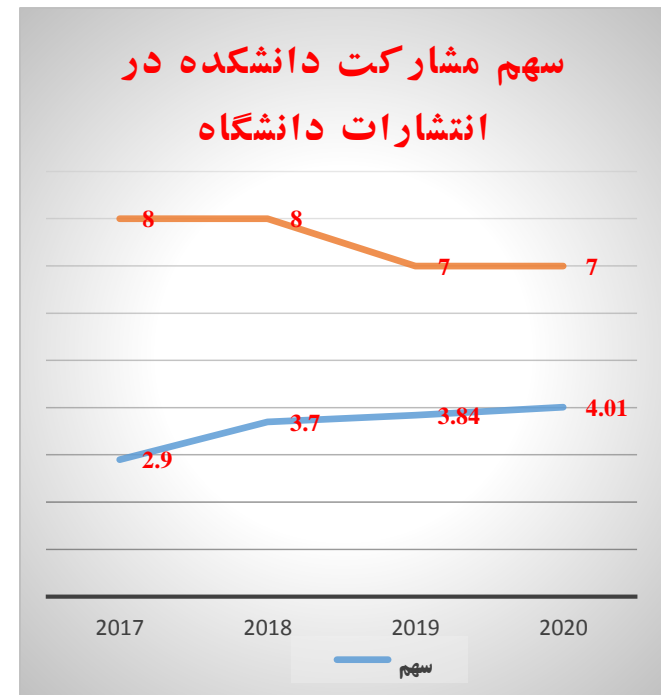
گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه فناوری اطلاعات سلامت در سال ۲۰۲۳

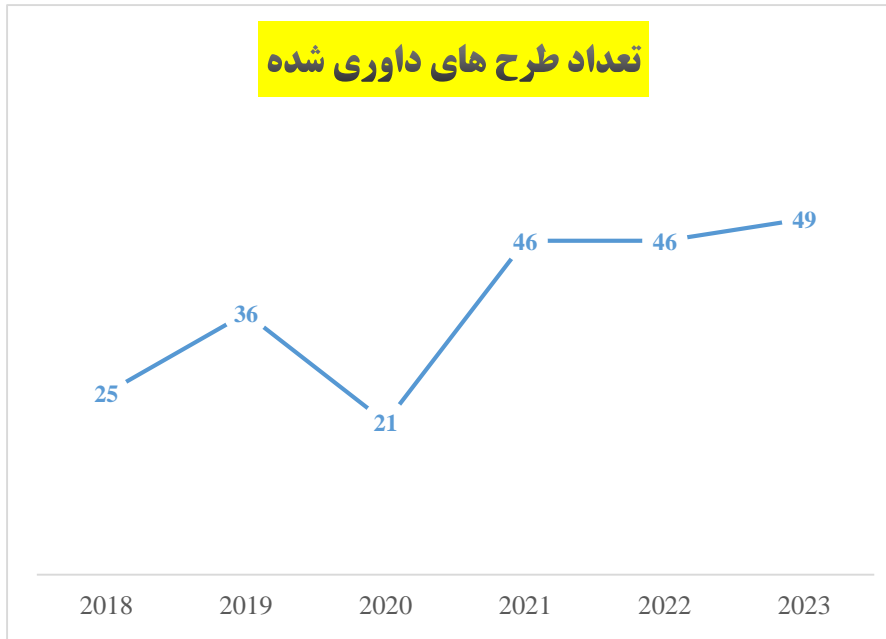
چارک مقالات بر اساس اسکوپوس				شاخص علم سنجی		مقالات			پایان نامه			کتاب تالیفی	داوری طرح	طرح های تحقیقاتی			نام و نام خانوادگی	
Q4	Q3	Q2	Q1	H (Scopus)	H (WOS)	Google Scholar	Scopus	ISI	دفاع شده	مشاور	راهنما			در دست داوری	در حال اجرا	مصوب		
۰	۰	۰	۰	۳	۰	۱	۰	۱	۱	۰	۴	۰	۴	۳	۲	۲	دکتر شهلا دمنایی	
۰	۱	۱	۲	۱۱	۷	۶	۳	۲	۱	۰	۰	۰	۲	۰	۰	۰	دکتر پیمان رضایی	
۰	۰	۲	۱	۱۰	۶	۱۸	۱۵	۶	۲	۰	۶	۰	۳	۱	۴	۲	دکتر لیلا راننده کلانکش	
۰	۰	۰	۴	۱۲	۹	۶	۴	۴	۲	۱	۴	۰	۰	۰	۳	۱	دکتر رضا فردوسی	
۱	۱	۵	۳	۹	۶	۱۲	۱۰	۶	۱	۰	۳	۰	۶	۲	۱	۲	دکتر ظاهرا صمدسلطانی	
۰	۰	۰	۰	۷	۳	۲	۱	۰	۴	۰	۱	۰	۳	۰	۱	۰	دکتر زینب محمدزاده	
۱	۲	۸	۱۰			۴۵	۳۳	۱۹	۱۱	۱	۱۸	۰	۱۸	۶	۱۱	۷	مجموع	
										۳,۱۶	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در ISI							
										۵,۵	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Scopus							
										۷,۵	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Google Scholar							

۷. گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت در سال ۲۰۲۳

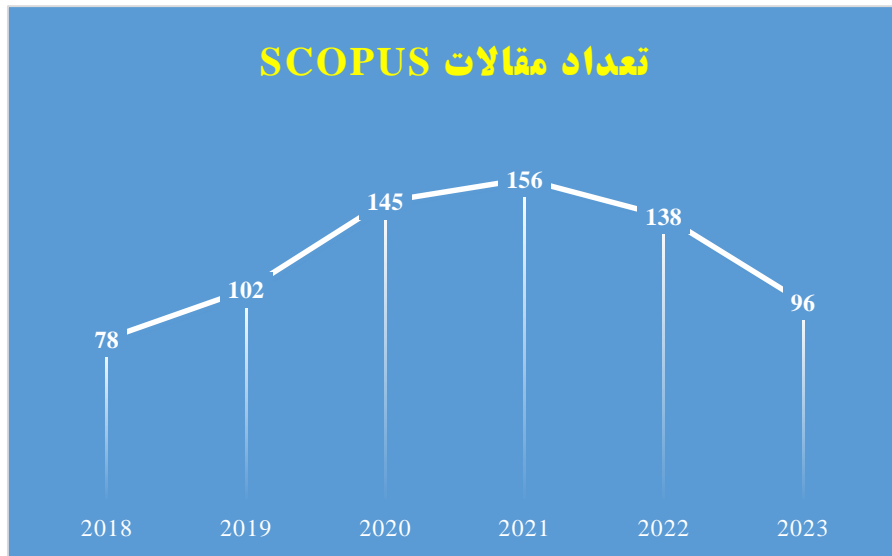
گزارش فعالیت‌های تحقیقاتی گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت در سال ۲۰۲۳																	
چارک مقالات بر اساس اسکوپوس				شاخص علم سنجی		مقالات			پایان نامه			کتاب تالیفی	داوری طرح	طرح های تحقیقاتی			نام و نام خانوادگی
														در حال اجرا	در دست داوری	مصوب	
Q4	Q3	Q2	Q1	H (Scopus)	H (WOS)	Google Scholar	Scopus	ISI	دفاع شده	مشاور	راهنما						
۰	۰	۰	۰	۱۵	۱۴	۷	۰	۳	۳	۰	۱	۰	۰	۰	۱	۰	دکتر علی جنتی
۱	۰	۴	۱	۱۷	۱۵	۱۰	۶	۲	۱	۲	۱	۰	۱	۳	۲	۱	دکتر جعفر صادق تبریزی
۰	۲	۰	۳	۵	۲	۴	۵	۴	۱	۲	۰	۰	۱	۰	۱	۲	دکتر معصومه قلیزاده
۱	۰	۰	۰	۳	۴	۵	۱	۲	۱	۰	۰	۰	۲	۰	۰	۰	دکتر رعنا غلامزاده
۰	۲	۳	۲	۹	۸	۱۲	۷	۶	۲	۰	۱	۰	۵	۲	۱	۱	دکتر رحیم خدایاری
۰	۰	۵	۲	۸	۸	۱۰	۷	۷	۱	۱	۰	۰	۸	۰	۰	۰	دکتر کمال قلیپور
۰	۰	۵	۴	۲۰	۱۵	۱۳	۹	۷	۱	۱	۲	۰	۵	۲	۲	۰	دکتر صابر اعظمی
۰	۱	۴	۵	۱۸	۱۲	۱۲	۱۰	۲	۳	۰	۲	۰	۱	۳	۱	۱	دکتر لیلا دشمنگیر
۰	۰	۲	۱	۷	۶	۳	۳	۱	۱	۰	۰	۰	۲	۱	۱	۱	دکتر جواد بابایی
۰	۰	۲	۰	۶	۵	۲	۲	۲	۲	۱	۰	۰	۳	۰	۰	۰	دکتر فرامرز پوراصغر
۱	۰	۲	۰	۵	۵	۳	۳	۱	۱	۰	۱	۰	۰	۱	۱	۰	دکتر لیلا محمدی نیا
۳	۵	۲۷	۱۸			۸۱	۵۳	۳۷	۱۷	۷	۸	۰	۲۸	۱۲	۱۰	۶	مجموع
										۳,۳۶	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در ISI						
										۴,۸۱	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Scopus						
										۷,۳۶	نسبت مقاله به ازای هیات علمی در Google Scholar						

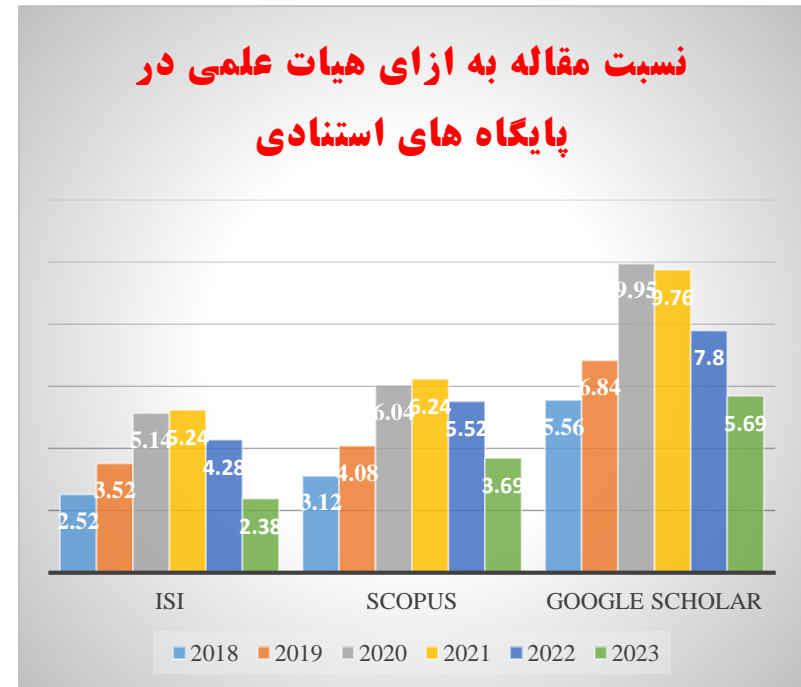
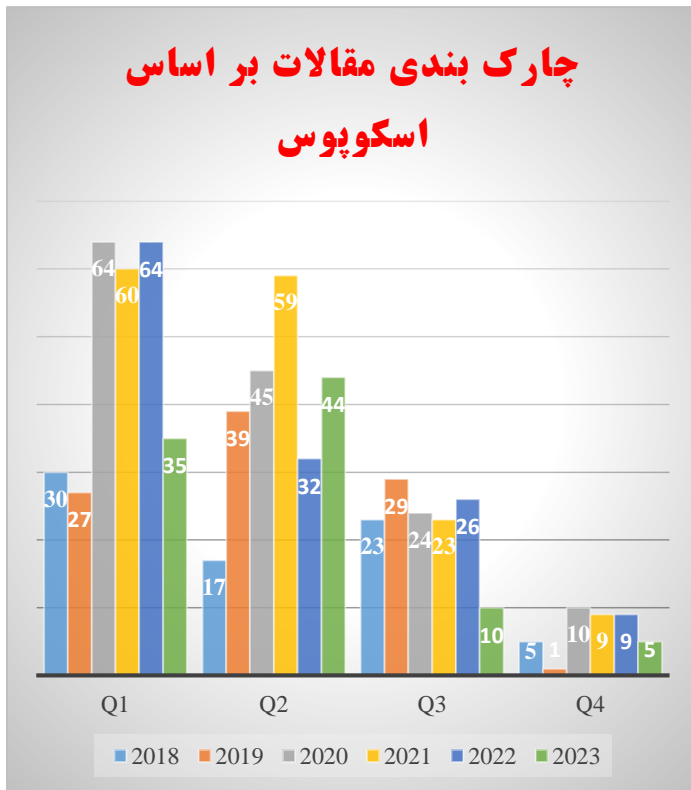
۸- نمودارهای مقایسه ای



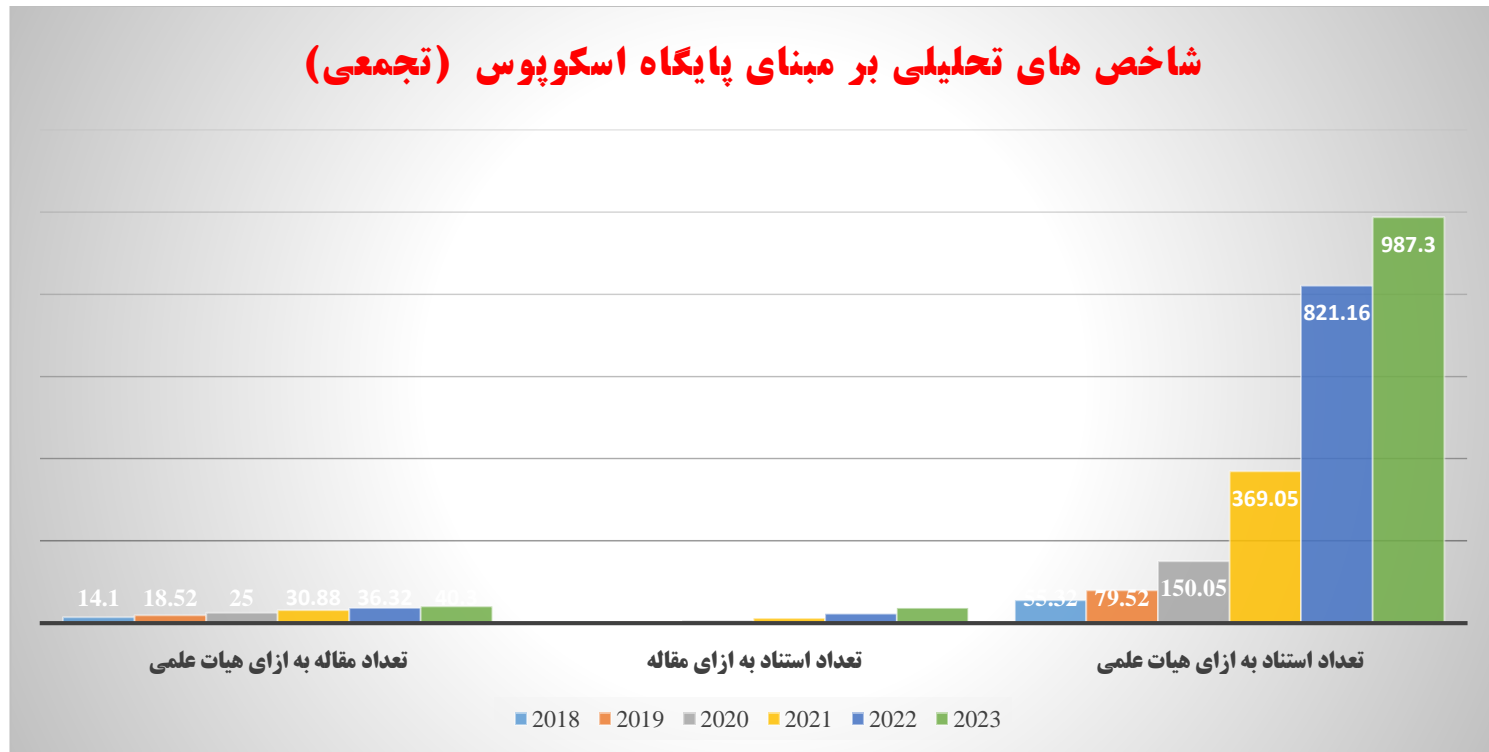




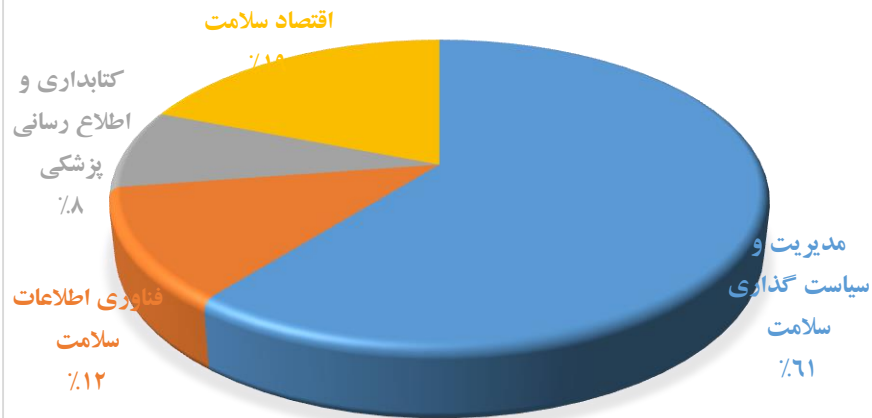




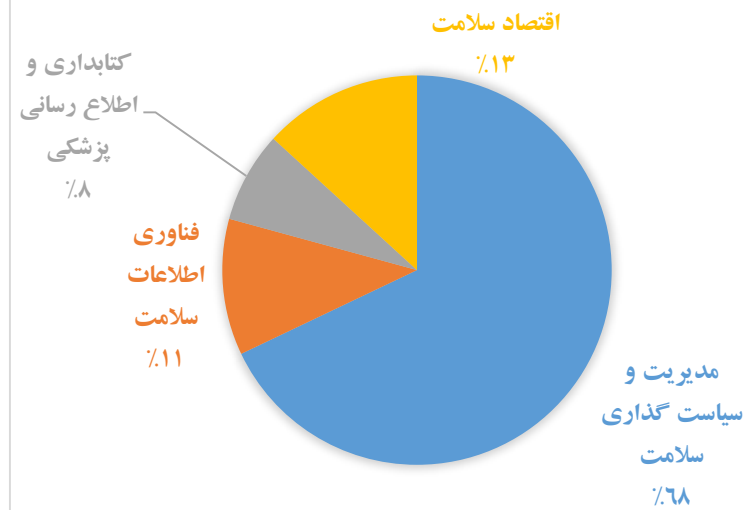
شاخص های تحلیلی بر مبنای پایگاه اسکوپوس (تجمعی)



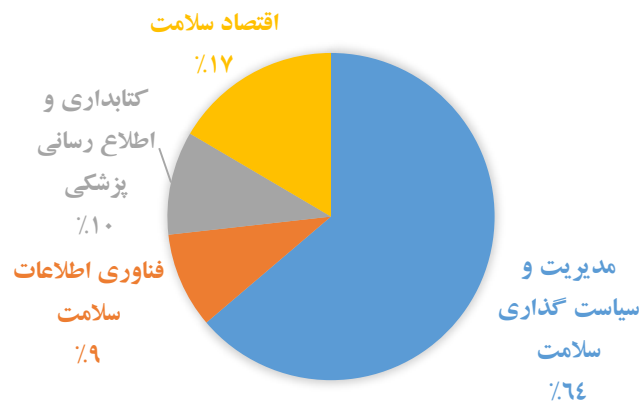
سهم گروه های آموزشی از مقالات در اسکوپوس



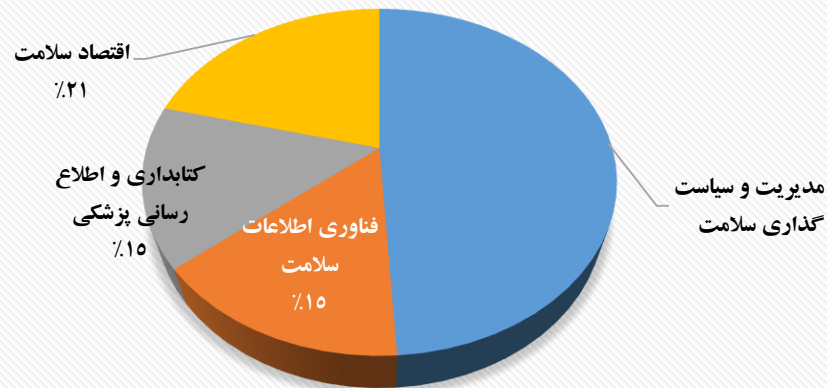
سهم گروه های آموزشی از مقالات در ای.اس.ای



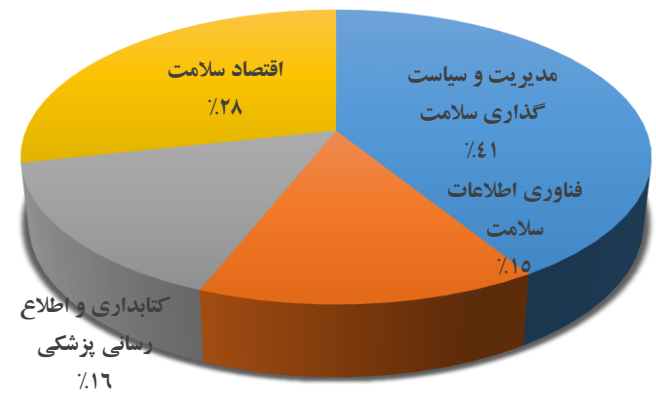
سهم گروه های آموزشی از مقالات در گوگل اسکالر



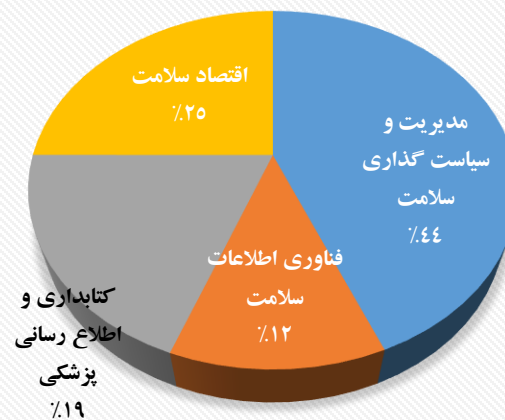
سهم گروه های آموزشی از مقالات در ای.اس.ای با احتساب نسبت مقاله به هیات علمی



سهم گروه های آموزشی از مقالات در اسکوپوس با احتساب نسبت مقاله به هیات علمی



سهم گروه های آموزشی از مقالات در گوگل اسکالر با احتساب نسبت مقاله به هیات علمی



ج- دفتر فناوری و توسعه کسب و کار (TBDO)



کمیته کاربست دانش (ارتباط با صنعت) قطب علمی و آموزشی مدیریت سلامت ایران با رسالت فراهم نمودن زمینه مناسب برای انتقال، کاربست و تجاری سازی دانش در عرصه های اجرایی به ویژه سازمان های خارج از دانشگاه با بهره مندی از نیروهای متخصص در حوزه علوم مدیریت، اقتصاد و سیاستگذاری سلامت و با تکیه بر دانش در صدد ارائه خدمات مشاوره ای به سازمان های زیر مجموعه وزارت بهداشت و درمان و سایر سازمان ها می باشد. کمیته حاضر با معرفی توانمندی های قطب علمی مدیریت سلامت ایران به ذی نفعان علاوه بر توسعه و کاربست دانش در عرصه های اجرایی، با تجاری سازی دانش منابع مالی مناسبی جهت تعالی همه جانبه دانشکده و دانشگاه جذب نماید. کلیه خدمات آموزشی، پژوهشی و مشاوره ای به سازمانهای داخل یا خارج مجموعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می تواند در قالب قراردادهای کمیته ترجمان دانش صورت پذیرد.

لینک دسترسی به وبسایت کمیته ارتباط با صنعت دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی:

<https://mmi.tbzmed.ac.ir/?PageID=227>

خلاصه ای از فعالیت های واحد ارتباط با صنعت (سال ۱۴۰۲)

- عقد قرارداد و تفاهم نامه اجرای پروژه (۴ قرار داد)

۱- پروژه ارزیابی اثربخشی آموزش ضمن خدمت کارکنان تبریز به روش کرک پاتریک (پیوست ۱)

۲- تدوین برنامه استراتژیک ۵ ساله، مشاوره و مشارکت در تدوین برنامه عملیاتی برای دانشکده پیراپزشکی (پیوست ۲)

۳- تفاهم نامه همکاری مشترک در زمینه آموزش، پژوهش مدیریت اطلاعات سلامت و همچنین همکاری در برنامه های مشترک NPMC با سازمان

بهداشت جهانی (پیوست ۳)

۴- تفاهم نامه عطف به شماره نامه ۵/د/۱۳۷۱۶۳ در راستای اعتبار بخشی بیمارستان های آموزشی، فی مابین دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی و

بیمارستان طالقانی با موضوع سازماندهی فرآیند های آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی و درمانی برای اساتید، مربیان و مدرسان معرفی شده از طرف

دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی برابر با استاندارد های اعتبار بخشی ابلاغ شده از طرف وزارت متبوع (پیوست ۴)

۵- تفاهم نامه عطف به شماره نامه ۵/د/۳۴۴۱۵۲ در راستای اعتبار بخشی آموزشی، فی مابین دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی و مرکز آموزشی

و درمانی قلب و عروق شهیدمدنی

۶- تفاهم نامه عطف به نامه شماره ۵/د/۱۳۷۱۶۳ در راستای اعتبار بخشی آموزشی، فی مابین دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی و مرکز آموزشی

درمانی رازی تبریز (پیوست ۶)

۷- تفاهم نامه تشکیل کارگروه تحقیق و توسعه فی مابین بیمارستان امام رضا و قطب علمی و آموزشی مدیریت سلامت ایران (پیوست ۷)

شماره تاریخ	تاریخ شماره
<p>ماه ۷) تمهیدات دانشگاه: دانشگاه تدابیر لازم را جهت تسهیل روند انجام پروژه به شرح زیر اتخاذ خواهد کرد:</p> <p>۱- تشکیل یک تیم فعال از دانشجویان دکترا و هیئت علمی علاقمند و توانمند مرکز جهت همکاری و مشارکت با مدیر اجرایی پروژه.</p> <p>۲- هماهنگی جلسات مداوم براساس زمانبندی مشخص.</p> <p>۳- تهیه مکان مناسب برای تشکیل جلسات و فعالیت همکاران.</p> <p>۴- ایجاد هماهنگی با اعضای گروههای علمی، مدیران و کارکنان و بیعازان جهت مشارکت در طرح (معاضه های سفارشی و بحث های گروهی متعزز و...).</p> <p>۵- در اختیار گذاشتن کلیه اطلاعات مربوط به شاخص عملکردی (شاخص های کارایی و اثر بخشی).</p> <p>۶- برقراری تسهیلات و اسکانات لازم برای مداخلات پیشنهادی مجری (بر اساس اولویت)</p> <p>ماه ۸) نحوه پرداخت مبلغ توافق نامه:</p> <p>کل مبلغ قرارداد ۳۹۱۵۰۰۰۰۰ ریال برابریست و نود و یک میلیون و پانصد هزار ریال، تمام این توافق نامه در سه مرحله به شرح زیر قابل پرداخت می باشد:</p> <p>۳۰٪ کل مبلغ پس از اجرا مرحله اول (پیوست یک) پس از تایید کارفرما</p> <p>۳۰٪ کل مبلغ پس از اجرا مرحله دوم (پیوست یک) پس از تایید کارفرما</p> <p>باقی مبلغ قرارداد (۴۰٪) پس از اجرای کامل این توافق نامه اتمام مرحله سوم پس از تایید کارفرما به حساب زیر قابل پرداخت شماره ۹۰۵۵۱۰۰۳ ۷۱۷۸۱ بنام درگندهای اختصاصی دانشگاه مدیریت و اطلاع رسانی تبریز واریز و قیش پرداختی را به حسابداری دانشگاه تحویل و رسید دریافت خواهد شد.</p> <p>ماه ۹) تغییر حجم توافق نامه:</p> <p>در صورت نیاز به انجام برخی خدمات خارج از برتانه پیش بینی شده در پیوست ۱، حجم کاری توافق نامه با درخواست دانشگاه مدیریت تا سقف ۷۰٪ مبلغ قرارداد قابل تغییر می باشد.</p> <p>توضیح: در صورت نیاز به افزایش حجم پروژه بیش از زمان فوق، مشمول قرارداد جدید خواهد بود.</p> <p>ماه ۱۰) جریمه تاخیر: چنانچه، مجری پروژه تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع توافق نامه را به موقع انجام ندهند دانشگاه می تواند به ازاء هر روز تاخیر سه هزارم از کل مبلغ هر مرحله را به عنوان جریمه از مبلغ قرارداد مجری کسر نماید و چنانچه میزان تاخیر در اجرای تعهدات از دو ماه تجاوز کند دانشگاه می تواند توافق نامه را نسخ نماید و کلیه پرداختهای خود را تمام و کمال متقالبه کند. در مورد تاخیر در پرداخت چنانچه پس از ارائه هر مرحله از گزارش تا ظرف یکماه کارفرما نسبت به پرداخت اقدام ننماید کارفرما موظف است به ازاء هر روز تاخیر سه هزارم از کل مبلغ هر مرحله را به حساب مجری طرح به عنوان جریمه پرداخت کند.</p>	<p>توافق نامه اجرایی پروژه</p> <p>این توافق نامه بین دانشگاه مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی به نمایندگی آقای دکتر جواد بابایی بعنوان مدیر عامل دانشگاه که از این پس در توافق نامه حاضر دانشگاه مدیریت نامیده می شود و معاونت توسعه دانشگاه علوم پزشکی به نمایندگی آقای دکتر علی جنتی که در این توافق نامه مجری پروژه نامیده می شود بر طبق مقررات و شرایطی که ذیل ذکر می شود منعقد می گردد:</p> <p>آدرس دانشگاه: تبریز / میامان دانشگاه / دانشگاه تبریز / دانشگاه پیراپزشکی</p> <p>آدرس مجری پروژه: تبریز- میامان دانشگاه- ستاد دانشگاه علوم پزشکی تبریز</p> <p>ماه ۱) موضوع توافق نامه: عبارت است از پروژه ارتقای اثربخشی آموزش همزمان خدمت کارکنان تبریز به روش کرک پائریک. این توافق نامه در قالب موارد موجود در پیوست ۱ انجام خواهد شد.</p> <p>ماه ۲) مبلغ تقاضای نامه: کل مبلغ این توافق نامه جهت انجام و اتمام آن ۳۹۱۵۰۰۰۰۰ ریال (سیصد و نود و یک میلیون و پانصد هزار ریال) می باشد.</p> <p>ماه ۳) مدت توافق نامه: مدت اجرای کامل توافق نامه یک سال می باشد که از ۱۴۰۲/۱/۱ لغایت ۱۴۰۲/۱/۱ خواهد بود با توافق مدیر اجرایی پروژه و اعضای تیم انتخابی توسط دانشگاه در اولین جلسه تدوین و مستند خواهد شد.</p> <p>ماه ۴) مراحل اجرایی: خدماتی که توسط مجری پروژه به موجب مفاد این توافق نامه به انجام می رسد باید شامل موارد ستدج در پیوست یک (پروپوزال ارسالی) باشد که جزء لاینفک قرارداد می باشد.</p> <p>توضیح: اسامی اجرایی پروژه براساس پیشنهاد مجری پروژه و تایید دانشگاه تعیین می شود.</p> <p>ماه ۵) تسلیم و تصویب مدارک و گزارشها:</p> <p>مجری پروژه گزارشیهای طرح را در پایان هر مرحله از توافق نامه در دو نسخه تکثیر و به همراه یک نسخه الکترونیکی به دانشگاه پیراپزشکی تسلیم خواهد کرد.</p> <p>توضیح: دانشگاه مدیریت موظف است گزارش هر مرحله را تا ۱۵ روز پس از تحویل مجری بررسی و نتیجه را به مجری پروژه اعلام نماید. هذم اعلام کتبی نتیجه بررسی بعد از گذشت مهلت مقرر به منزله تایید گزارش توسط دانشگاه خواهد بود مگر اینکه دانشگاه اعلام کند که نیاز به بررسی بیشتری دارد.</p> <p>ماه ۶) همکاران پروژه:</p> <p>کلیه کسانی که با مجری مجری پروژه در جهت تحقق اهداف این توافق نامه خدمات دائم یا موقت ارائه می نمایند همکار طرح می باشد که با سلواریت مجری پروژه انجام وظیفه می نمایند. دانشگاه هیچ تعهدی نسبت به همکاران طرح نخواهد داشت و هرگونه تردد و حضور در مرکز با هماهنگی دانشگاه انجام خواهد شد.</p>

پیوست ۱

شماره: ۱۷۹۴۳۳
تاریخ: ۱۴۰۲/۰۸/۰۸
پوست: ۱

موضوع نامه: ...

توافق نامه اجرای پروژه

این توافق نامه بین دانشکده پرورشی به نمایندگی آقای دکتر محمد آنگراده رضایی معاون رئیس دانشکده که از این پس در توافق نامه حاضر دانشکده پرورشی نامیده می شود و قلب علمی و آموزشی مدیریت سلامت ایران به نمایندگی آقای دکتر علی جنتی که در این توافق نامه مجری پروژه نامیده می شود بر طبق مقررات و شرایطی که در بالا ذکر می شود منعقد می گردد.

آدرس دانشکده: تبریز - خیابان دانشکده - دانشکده تبریز - دانشکده پرورشی

آدرس مجری پروژه: تبریز - خیابان دانشکده - جنب بیمارستان شهید مدنی - دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی - قلب علمی آموزش مدیریت سلامت ایران

ماده ۱ (موضوع توافق نامه): عبارت است از: **تدوین و تهیه اسازنامه ۵ ساله، مشاوره و مشارکت در تدوین برنامه عملیاتی برای دانشکده پرورشی** این توافق نامه در قالب پروژه موجود در پوست ۱ انجام خواهد شد.

ماده ۲ (مبلغ توافق نامه): کل مبلغ این توافق نامه جهت انجام و انجام آن، ۳۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد.

ماده ۳ (مدت توافق نامه): مدت اجرای کلی توافق نامه یک سال می باشد که از ۱۴۰۲/۱۱/۱۵ لغایت ۱۴۰۳/۱۱/۱۵ خواهد بود. با توافق مدیر اجرایی پروژه و اعضای تیم اجرایی توسط دانشکده در اولین جلسه تدوین و مستند خواهد شد.

ماده ۴ (مراحل اجرایی): خدماتی که توسط مجری پروژه به موجب عقد این توافق نامه به انجام می رسد باید شامل موارد مندرج در پوست یک باشد که جزء لا ینفک از توافق نامه می باشد.

تیم پروژه: ۱۱ نفر از اعضای هیأت مدیره پرورشی و ۱۰ نفر از اعضای هیأت مدیره دانشکده تعیین می شود.

ماده ۵ (تسلیم و تصویب مدارک و گزارشها): مجری پروژه گزارشهای طرح را در پایان هر مرحله از توافق نامه در دو نسخه فیزیکی و به همراه یک نسخه الکترونیکی به دانشکده پرورشی تسلیم خواهد کرد.

تیم پروژه: ۱۱ نفر از اعضای هیأت مدیره پرورشی و ۱۰ نفر از اعضای هیأت مدیره دانشکده تعیین می شود.

ماده ۶ (مسئولیتها و تعهدات): دانشکده پرورشی موظف است گزارش هر مرحله را تا ۱۵ روز پس از تحویل مجری بررسی و نتیجه را به مجری پروژه اعلام نماید. عدم اعلام نتیجه بررسی بعد از گذشت مهلت مقرر به منزله تایید گزارش توسط دانشکده خواهد بود مگر اینکه دانشکده اعلام کند که نیاز به بررسی بیشتری دارد.

ماده ۷ (مسئولیتها و تعهدات): دانشکده پرورشی در جهت تحقق اهداف این توافق نامه خدمات دائم با موافقت از کمیته همکار طرح می باشد که با مسوولیت مجری پروژه انجام وظیفه می نماید. دانشکده هیچ تعهدی نسبت به همکاری طرح نخواهد داشت و هرگونه تردد و حضور در مرکز با هماهنگی دانشکده انجام خواهد شد.

این توافق نامه در ۱۱ ماده تنظیم شده و در ۱۱ ماده امضاء گردیده است. متن کامل این توافق نامه در پیوست شماره ۱ قرار داده شده است.

دکتر محمد آنگراده رضایی
معاونت پرورشی

دکتر علی جنتی
معاونت مدیریت سلامت

پیوست ۲

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۵/۲۵
شماره: ۵۰۱۰۰۰۰۰
پوست: ۳

موضوع نامه: ...

توافق نامه همکاری مشترک در زمینه آموزش، پژوهش مدیریت سلامت و همچنین همکاری در برنامه های مشترک NPMC با سازمان بهداشت جهانی

ماده ۱- طرفین افراد: این توافق نامه عابین: دکتر علی جنتی، معاون قلب علمی و آموزشی مدیریت سلامت ایران، شماره شناسنامه: ۱۲۸۲، که در تاریخ ۱۵/۰۵/۲۰۲۱، به نشانی: تبریز - خیابان دانشکده - جنب بیمارستان مدنی - دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی و از طرف دیگر، مرکز ملی آموزش مدیریت سلامت به عنوان مرکز همکاری رسمی با سازمان جهانی بهداشت به نشانی: بزرگراه پاسداران مرکز ملی آموزش مدیریت سلامت (N.P.M.C.) منعقد میگردد.

ماده ۲- موضوع توافق نامه: همکاری مشترک در زمینه آموزش، پژوهش در حوزه مدیریت سلامت و همچنین همکاری در تدوین و اجرای برنامه های مشترک (NPMC) سازمان بهداشت جهانی.

ماده ۳- حدود خدمات مدیر قلب: محدود خدمات همکاری ها بر اساس: work plan مصوب سازمان جهانی بهداشت میباشد. جزئیات انجام کار در بازه زمانی ۲ ساله بر اساس نیازهای همکاری مصوب در work plan می باشد. مدیر قلب تعهد میکند که گزارش اجرای طرح را در مراحل مختلف با هماهنگی مسئول برنامه های مشترک WHO در NPMC و به صورت سالیانه در بازه زمانی هفته آخر ماه اردیبهشت و فروردین هر سال به مرکز کشوری مدیریت سلامت تحویل دهد.

ماده ۴- مدت انجام توافق نامه: مدت انجام موضوع این توافق نامه از ۱۴۰۲/۱۱/۱۵ لغایت ۱۴۰۵/۱۱/۱۵ به مدت ۳ سال میباشد.

ماده ۵- مبلغ توافق نامه: مبلغ هر پروژه بر اساس نیازهای مالی و انسانی زمان، مقرر خواهد گردید.

ماده ۶- استفاده از نتایج پروژه: کلیه منابع مالی و عمومی انجام پروژه مشترک و بهره برداری از آنها متعلق به مرکز کشوری مدیریت سلامت می باشد.

ماده ۷- سایر تعهدات در پروژه های مشترک: کلیه هزینه های پرسنلی، خدماتی، اداری، علمی و غیره در پروژه های مشترک بر اساس نیازهای هر پروژه مقرر خواهد گردید.

ماده ۸- نحوه ارائه گزارش: زمان گزارشات بر اساس نیازهای مالی و انسانی زمان، مقرر خواهد گردید.

ماده ۹- انتشارات از مدیر اجرایی پروژه مشترک با سازمان جهانی بهداشت: ۹-۱- رعایت اخلاق و حفظ اصول و مدارکی که مرکز در اختیار مدیران پروژه قرار میدهد و استفاده یهینه از آن برای انجام موضوع توافق نامه. ۹-۲- عدم ارائه اسناد و مدارک و اطلاعاتی که به مناسبت انجام طرح کسب می نماید به اشخاص حقیقی یا حقوقی غیره مگر با کسب اجازه کتبی از مرکز کشوری مدیریت سلامت

ماده ۱۰- رعایت موازین اخلاقی: ۱۰-۱- بررسی و تعلیمات و برنامه ریزی کلی در چهارچوب اصول و موازین علمی و با کیفیت در انجام موضوع توافق نامه. ۱۰-۲- رعایت موازین اخلاقی

ماده ۱۱- ایجاد امکانات لازم و تسهیلات فنی: جهت نظارت علمی بر حسن اجرای طرح توسط نمایندگان سازمان جهانی بهداشت.

ماده ۱۲- قلب می تواند: برخی از مراحل اجرایی را در چهارچوب مقررات و قوانین مراکز همکاری با رعایت اصل پرهیز از تعارض منافع به غیر برگزار نماید.

پیوست ۳

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۸/۰۸
پوست: ۴

موضوع نامه: ...

توافق نامه

این توافق نامه منعقد به نامه شماره ۱۲۷۷۲۳/۱۳۱۳ مورخ ۱۳/۰۸/۱۴۰۲ معاونت محترم آموزش دانشکده و در راستای استاندارد ۴۱ اعتباربخشی بیمارستانهای آموزشی، فی مابین دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی به نمایندگی آقای دکتر جواد پایانی معاون رئیس دانشکده و مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی طالقانی تبریز به نمایندگی آقای دکتر منصور رضایی معاون رئیس مرکز معتقد می گردد.

ماده ۱- موضوع توافق نامه: عبارت است از: ساماندهی فرآیندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی برای اساتید و مربیان شده از طرف دانشکده مذکور برابر با استانداردهای اعتباربخشی اطلاع شده از طرف وزارت متبوع.

ماده ۲- مدت توافق نامه: مدت این توافق نامه سه سال از تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۵ لغایت ۱۴۰۵/۱۱/۱۵ می باشد و در صورت توافق کتبی طرفین قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۳- تعهدات دانشکده: ۳-۱- دانشکده موظف است به منظور هماهنگی در اجرای مفاد این توافق نامه نماینده تام الاختیار خود را به مرکز آموزش، پژوهشی و درمانی معرفی نماید تا در صورت لزوم نسبت به پیگیری، بررسی و حل و فصل مسأله فی مابین اقدامات لازم را مینماید.

۳-۲- دانشکده متعهد می شود طبق استاندارد ۴۱-۲ اعتباربخشی بیمارستانهای آموزشی، ایست و برنامه حضور اعضای هیأت علمی و فراگیران مورد نظر خود را با ذکر رشته تحصیلی و مدت دوره حداقل دو هفته قبل از شروع دوره علمی نامه کتبی به مرکز آموزش، پژوهشی و درمانی معرفی نماید.

۳-۳- دانشکده متعهد می شود اعضاء هیأت علمی طبق استاندارد ۴۱-۲-۳ و ۴۱-۲-۴ اعتباربخشی بیمارستانهای آموزشی با واحد EDO مرکز همکاری داشته و همچنین در مواردی مانند شرکت یا برگزاری گزارشهای صبحگاهی، گراندها، زورتن کلاب، برنامه های آموزش مداوم و کارگاههای آموزشی با مرکز آموزش، پژوهشی و درمانی همکاری نمایند.

۳-۴- دانشکده متعهد می شود طبق استاندارد ۴۱-۲-۹ اعتباربخشی بیمارستانهای آموزشی و در راستای همکاری با واحد توسعه تعلیمات بالینی بیمارستان، نیازهای پژوهشی بیمارستان را در اولویت پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی قرار داده و نتایج جست آمده را جهت تصمیمگیری در ارتقاء مراقبتهای بالینی به آن مرکز گزارش نماید.

۳-۵- دانشکده متعهد می شود نسبت به ارائه گواهی تدریس کارکنان بیمارستان که در امر آموزش فراگیران مشارکت دارند تا حداکثر یک ماه پس از اتمام دوره اقدام نماید.

۳-۶- دانشکده متعهد می شود نسبت به ارائه حق تدریس کارکنان بیمارستان که در امر آموزش فراگیران مشارکت دارند تا حداکثر دو ماه پس از اتمام دوره اقدام نماید.

پیوست ۴

شماره: ۵۱۶۷۸۸۰
تاریخ: ۱۴۰۲/۰۷/۰۹
پوست: ۱

بسمه تعالی

توافق نامه اجرای پروژه

این توافق نامه بین به نمایندگی آقای دکتر محمد زاده بعنوان رئیس بیمارستان که از این پس در توافق نامه حاضر بیمارستان امام رضا نامیده می شود و فلپ علمی و آموزشی مدیریت سلامت ایران به نمایندگی آقای دکتر علی جنتی و دکتر بابایی به نمایندگی دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی که در این توافق نامه مجری پروژه نامیده می شود بر طبق مقررات و شرایطی که ذیلاً ذکر می شود منعقد می گردد:

آدرس بیمارستان: تبریز / خیابان دانشگاه / بیمارستان امام رضا

آدرس مجری پروژه: تبریز/خیابان دانشگاه - جنب بیمارستان شهید مدنی - دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی- فلپ علمی آموزشی مدیریت سلامت ایران

ماده (۱) موضوع توافق نامه: عبارت است از: **تشکیل کارگروه تحقیق و توسعه**؛ این توافق نامه در قالب موارد مرورد در پیوست ۱ انجام خواهد شد.

ماده (۲) مبلغ توافق نامه: کل مبلغ این توافق نامه جهت انجام و تمام آن،ریال می باشد.

ماده (۳) مدت توافق نامه: مدت اجرای کامل توافق نامه یک سال می باشد که از ۱۴۰۱/۱/۱ لغایت ۱۴۰۲/۱/۱ خواهد بود. با توافق مدیر اجرایی پروژه و اعضای تیم انتخابی توسط دانشکده در اولین جلسه تدوین و مستند خواهد شد.

ماده (۴) مراحل اجرایی: عملیاتی که توسط مجری پروژه به موجب مفاد این توافق نامه به انجام می رسد باید شامل موارد مطرح در پیوست یک باشد که جزء لا ینفک قرارداد می باشد.

تصوه: مراحل اجرایی پروژه براساس پیشنهاد مجری پروژه و تایید دانشکده تعیین می شود.

ماده (۵) تسلیم و تصویب مدارک و گزارشها: مجری پروژه گزارشهای طرح را در پایان هر مرحله از توافق نامه در دو نسخه تکثیر و به همراه یک نسخه الکترونیکی به دانشکده پراپزشکی تسلیم خواهد کرد.

تصوه: بیمارستان امام رضا موظف است گزارش هر مرحله را تا ۱۵ روز پس از تحویل مجری بررسی و نتیجه را به مجری پروژه اعلام نماید. علم اعلام کتبی نتیجه بررسی بعد از گذشت مهلت مقرر به منزله تایید گزارش توسط بیمارستان خواهد بود مگر اینکه بیمارستان اعلام کند که نیاز به بررسی بیشتری دارد.

ماده (۶) همکاری پروژه: کلیه کسلی که با مجری پروژه در جهت تحقق اهداف این توافق نامه خدمات دائم یا موقت ارائه می نمایند همکاری طرح می باشد که با مسئولیت مجری پروژه و طبقه می نمایانند. بیمارستان هیچ تمهیدی نسبت به همکاری طرح نخواهد داشت و هرگونه تردد و حضور در مرکز با هماهنگی بیمارستان انجام خواهد شد.

ماده (۷) تسلیات دانشکده: بیمارستان تعابیر لازم را جهت تسهیل روند انجام پروژه به شرح زیر اتخاذ

اروس-خراسان-خیابان دانشگاه - جنب بیمارستان شهید مدنی - دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی- فلپ علمی آموزشی مدیریت سلامت ایران - کتبی
۰۲۱۶۶۶۶۶۶۶۶ - شماره تماس ۰۲۱۶۶۶۶۶۶۶۶

Scanned with CamScanner

پیوست ۷

شماره: ۵۱۶۷۸۸۰
تاریخ: ۱۴۰۲/۰۷/۰۹
پوست: ۱

بسمه تعالی

توافق نامه

این توافق نامه در راستای استاندارد الف - ۹ اعتباربخشی آموزشی، فی مابین دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی سلامت به نمایندگی آقای دکتر جواد باثانی بعنوان رئیس دانشکده و مرکز آموزشی و درمانی قلب و عروق شهید مدنی به نمایندگی آقای دکتر ناصر صلاهی بعنوان رئیس مرکز متعقد میگردد.

ماده (۱) موضوع توافق نامه

عبارت است از ساماندهی فرآیندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی و درمانی برای اساتید، مربیان و مدرسان معرفی شده از طرف دانشکده مذکور برابر با استانداردهای اعتباربخشی آموزشی ابلاغ شده از طرف وزارت متبوع.

ماده (۲) مدت توافق نامه

مدت این تفاهنامه سه سال از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۵/۰۱/۰۱ میباشد و در صورت توافق کتبی طرفین قابل تمدید خواهد بود. تبصره: چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فراگیران در بخشهای مورد آموزش خاتمه نیافته باشند، تفاهنامه حداکثر شش ماه تمدید میگردد.

ماده (۳) تعهدات دانشکده

۱- دانشکده موظف است بمنظور هماهنگی در اجرای مفاد این توافق نامه نماینده تام الاختیار خود را به مرکز آموزشی و درمانی معرفی نماید تا در صورت لزوم نسبت به پیگیری، بررسی و حل و فصل مسائل فی مابین اقدامات لازم را مینماید.

۲- دانشکده متعهد میشود طی ارسال نامههای فراگیران مورد نظر خود را با ذکر رشته تحصیلی و مدت دوره حداقل دو هفته قبل از شروع دوره به مرکز آموزشی و درمانی معرفی نماید.

۳- دانشکده متعهد میگردد رشتهها و تعداد فراگیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرفین به مرکز آموزشی و درمانی معرفی نماید.

۴- دانشکده مکلف است برابر استانداردهای (الف-۱۰، ب-۶، ج-۵، د-۴، ه-۳) اعتباربخشی آموزشی، فراگیران و اعضای هیات علمی مستقر در مرکز آموزشی و درمانی را متعهد به رعایت و همکاری مفاد سنجشهای مذکور نماید.

تبصره: ۱- برابر استاندارد ج - ۶ اعتباربخشی آموزشی، اساتید و اعضای هیات آموزشی باید در گزارش صیقلی مبتنی بر شواهد (Evidence Based Morning Report) ارائه راند (Ground Round) فرآیندهای پرستاری و معالیمی و کمیتهای منتخب از جمله (RCA) کمیته شیروان و - همکاری نمایند.

۲- برابر استاندارد ج - ۹ اعتباربخشی آموزشی همکاری با واحد EDO مراکز مورد تاکید است.

پیوست ۶

شماره: ۵۱۶۷۸۸۰
تاریخ: ۱۴۰۲/۰۷/۰۹
پوست: ۱

بسمه تعالی

توافق نامه

این توافق نامه در راستای استاندارد الف - ۹ اعتباربخشی آموزشی، فی مابین دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی سلامت به نمایندگی آقای دکتر جواد باثانی بعنوان رئیس دانشکده و مرکز آموزشی و درمانی قلب و عروق شهید مدنی به نمایندگی آقای دکتر ناصر صلاهی بعنوان رئیس مرکز متعقد میگردد.

ماده (۱) موضوع توافق نامه

عبارت است از ساماندهی فرآیندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی و درمانی برای اساتید، مربیان و مدرسان معرفی شده از طرف دانشکده مذکور برابر با استانداردهای اعتباربخشی آموزشی ابلاغ شده از طرف وزارت متبوع.

ماده (۲) مدت توافق نامه

مدت این تفاهنامه سه سال از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۵/۰۱/۰۱ میباشد و در صورت توافق کتبی طرفین قابل تمدید خواهد بود. تبصره: چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فراگیران در بخشهای مورد آموزش خاتمه نیافته باشند، تفاهنامه حداکثر شش ماه تمدید میگردد.

ماده (۳) تعهدات دانشکده

۱- دانشکده موظف است بمنظور هماهنگی در اجرای مفاد این توافق نامه نماینده تام الاختیار خود را به مرکز آموزشی و درمانی معرفی نماید تا در صورت لزوم نسبت به پیگیری، بررسی و حل و فصل مسائل فی مابین اقدامات لازم را مینماید.

۲- دانشکده متعهد میشود طی ارسال نامههای فراگیران مورد نظر خود را با ذکر رشته تحصیلی و مدت دوره حداقل دو هفته قبل از شروع دوره به مرکز آموزشی و درمانی معرفی نماید.

۳- دانشکده متعهد میگردد رشتهها و تعداد فراگیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرفین به مرکز آموزشی و درمانی معرفی نماید.

۴- دانشکده مکلف است برابر استانداردهای (الف-۱۰، ب-۶، ج-۵، د-۴، ه-۳) اعتباربخشی آموزشی، فراگیران و اعضای هیات علمی مستقر در مرکز آموزشی و درمانی را متعهد به رعایت و همکاری مفاد سنجشهای مذکور نماید.

تبصره: ۱- برابر استاندارد ج - ۶ اعتباربخشی آموزشی، اساتید و اعضای هیات آموزشی باید در گزارش صیقلی مبتنی بر شواهد (Evidence Based Morning Report) ارائه راند (Ground Round) فرآیندهای پرستاری و معالیمی و کمیتهای منتخب از جمله (RCA) کمیته شیروان و - همکاری نمایند.

۲- برابر استاندارد ج - ۹ اعتباربخشی آموزشی همکاری با واحد EDO مراکز مورد تاکید است.

پیوست ۵

گزارش عملکرد معاونت تحقیقات و فناوری در سال ۱۴۰۲

- برگزاری جلسات هم اندیشی با حضور اعضای محترم هیات علمی دانشکده و دعوت از مدیر محترم توسعه فناوری دانشگاه جهت آشنایی کارکنان و علاقه مندان با روند عقد قرار داد در رابطه با ارتباط با صنعت و آیین نامه ها



- به روز رسانی صفحه وبسایت کمیته ارتباط با صنعت و بارگذاری فراخوان ها و آیین نامه های جدید

آیین نامه ها و فرمهای دفتر ارتباط با صنعت

✓ آیین نامه ها

✓ آیین نامه همکاری دانشگاه با صنعت(جدید)

✓ آشنایی با مالکیت معنوی و ثبت اختراع

✓ آئین نامه اعطاء جایزه تجاری سازی فناوری به دانشگاه و موسسات پژوهشی

✓ بسته حمایتی سیاستی افزایش ارتباط دانشگاه با صنعت

✓ دستورالعمل

✓ فرمها

✓ فرم قرارداد چاپ

✓ تفاهم نامه مشاوره

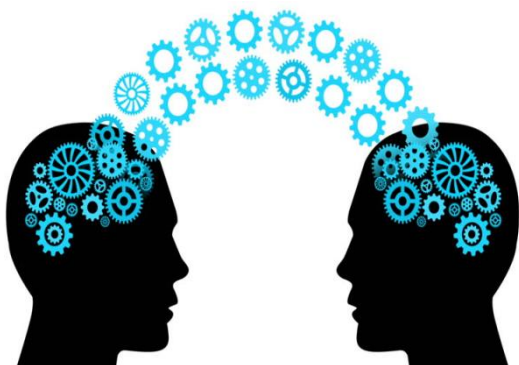
✓ قرارداد مشاوره

- تدوین و پیگیری نامه های ارسالی به گروه های آموزشی در رابطه با ارسال پروژه ها و زمینه های کاری ارتباط با صنعت

- شروع فعالیت کمیته در سامانه تدارکات الکترونیکی ایران (ستاد)

- اطلاع رسانی در خصوص مناقصه و مزایده های مرتبط با علاقمندی های پژوهشی گروه های مختلف آموزشی

د- کمیته ترجمان دانش



با توجه به برنامه ریزی های به عمل آمده در خصوص توسعه و ارتقاء ترجمان دانش و اهمیت این حوزه در استفاده و کاربردی نمودن نتایج پژوهشهای دانشکده در سال ۱۳۹۹ کمیته ای تحت عنوان کمیته ترجمان دانش در دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی با هدف تقویت پژوهشهای کاربردی، تسهیل اطلاع رسانی از نتایج تحقیقات و کمک به هرچه کاربردی نمودن نتایج پژوهشهای انجام گرفته در دانشکده تشکیل گردید. کمیته ترجمان دانش دانشکده مدیریت و اطلاع

رسانی پزشکی در بهمن ماه سال ۱۳۹۹ با حضور هشت عضو هیئت علمی از همه گروههای آموزشی دانشکده، ذیل معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده تشکیل شد. هدف از تشکیل این کمیته خلاصه سازی پیام و خبر قابل انتشار از تمامی طرحهای پژوهشی اتمام یافته متناسب با گروههای مخاطب و برقراری تبادل و تعامل مؤثر بین محققان به عنوان تولیدکنندگان دانش با ذینفعان میباشد.

لینک جهت دسترسی به صفحه وبسایت کمیته ترجمان دانش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی:

<https://mmi.tbzmed.ac.ir/?PageID=663>

اعضای کمیته ترجمان دانش:

دکتر رحیم خدایاری (دبیر کمیته)

دکتر محمد هیوا عبدخدا

دکتر علی ایمانی

دکتر طاها صمدسلطانی

دکتر زینب محمدزاده

دکتر لیلا محمدی نیا

خانم مبینا شریفی آذر (کارشناس کمیته)



دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی | School of management and medical informatics

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران



میز خدمات*	نرم افزار آذرسا	کتابخانه	اعضاهیت علمی*	کمیته ها*	واحد ها*	گروه های آموزشی*	معاونت ها*	ریاست	صفحه اصلی	صفحه دانشگاه	فهرست اصلی
------------	-----------------	----------	---------------	-----------	----------	------------------	------------	-------	-----------	--------------	------------

کمیته ترجمان دانش

معرفی کمیته:

کمیته ترجمان دانش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی با توجه به اینکه یکی از اهداف ترجمان دانش، کاربردی نمودن نتایج پژوهشهای

انجام گرفته میباشد با هدف اطلاع رسانی طرحهای پژوهشی اتمام یافته ی دانشکده شکل گرفته است. کمیته ترجمان دانشکده مسئولیت اطلاع

رسانی خلاصه ی طرح های اتمام یافته ی دانشکده در قالب گزاره برگ را برعهده دارد.

کمیته ترجمان دانش

درباره کمیته

اعضای کمیته

گزاره برگ ها

وبینارها و همایش ها

لینک آیارات کمیته

خلاصه ای از فعالیت های کمیته ی ترجمان دانش (سال ۱۴۰۲)

- تشکیل جلسات هم اندیشی دوره ای با حضور اعضای کمیته ترجمان دانش جهت ارائه پیشنهادات جدید و بررسی گزاره برگ های ارسالی



- انتشار ۲ مجموعه گزاره برگ با موضوع سلامت سالمندان و کودکان

طی جلسات برگزار شده با حضور اعضای کمیته ترجمان دانش، طبق روال سال های گذشته گزاره برگ های ارسالی اساتید و مدیران گروه های آموزشی، مورد بررسی و داوری اعضای کمیته قرار می گیرد و پس از تایید نهایی در صفحه دانشکده برای عموم قابل دسترس است. اولین گزاره برگ سالجاری با موضوع سلامت سالمندان در تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۳۰ و دومین گزاره برگ با موضوع سلامت کودکان (در حیطه ایمنی، روان و ...) در تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۰ منتشر شد.

جهت دسترسی به فایل گزاره برگ و دانلود، اسکن نمایید:



مدیریت و اطلاع رسانی سلامت سالمندان

معاونان

ارائه استراتژی های استقرار مولفه های سالمندی موفق

مفاهیم کلیدی

برنامه عملیاتی

پایه ها

معاونان

ارائه برنامه جامع سلامت دهان و دندان برای سالمندان ایرانی

مفاهیم کلیدی

برنامه عملیاتی

پایه ها

تبریز، دانشگاه علوم پزشکی تبریز، دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی، کمیته ترجمان دانش
<https://mmi.tbzmed.ac.ir/>

مدیریت و اطلاع رسانی سلامت سالمندان

معاونان

عوامل تاثیرگذار بر سیاست های سلامت سالمندی در ایران

مفاهیم کلیدی

برنامه عملیاتی

پایه ها

معاونان

ارائه برنامه سلامت سالمندان در مراکز بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی تبریز

مفاهیم کلیدی

برنامه عملیاتی

پایه ها

تبریز، دانشگاه علوم پزشکی تبریز، دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی، کمیته ترجمان دانش
<https://mmi.tbzmed.ac.ir/>

مدیریت و اطلاع رسانی سلامت کودکان

معاونت

گزارش روایت مجازی برای درمان کودکان مبتلا به COVID-19
تعداد: ۱۲ نفر، ۱۰۰۰۰ بازدید

مقاله‌نویسی

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

پروژه‌های علمی

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

پایان نامه

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

معاونت

انبار خاواده محور برای ارزیابی آمیختن منزل برای کودکان

مقاله‌نویسی

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

پروژه‌های علمی

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

پایان نامه

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

تبریز، دانشگاه علوم پزشکی تبریز، دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی - کمیته ترجمان دانش

<https://mmi.tbzmed.ac.ir/>

مدیریت و اطلاع رسانی سلامت کودکان

معاونت

میزبان ابتکار اجتماع محور تکامل همه جانبه دوران کودکی در ایران

مقاله‌نویسی

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

پروژه‌های علمی

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

پایان نامه

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

معاونت

پایه کاربردی وب، محور پیشگیری از کودک آزاری جهت

مقاله‌نویسی

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

پروژه‌های علمی

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

پایان نامه

معاونت بهداشتی وزارت بهداشت و دانشگاه علوم پزشکی، منزل (اصغر، بهرمنی، آموزش و پرورشی، سیدانی، هادی، مریم، بهاد)

تبریز، دانشگاه علوم پزشکی تبریز، دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی - کمیته ترجمان دانش

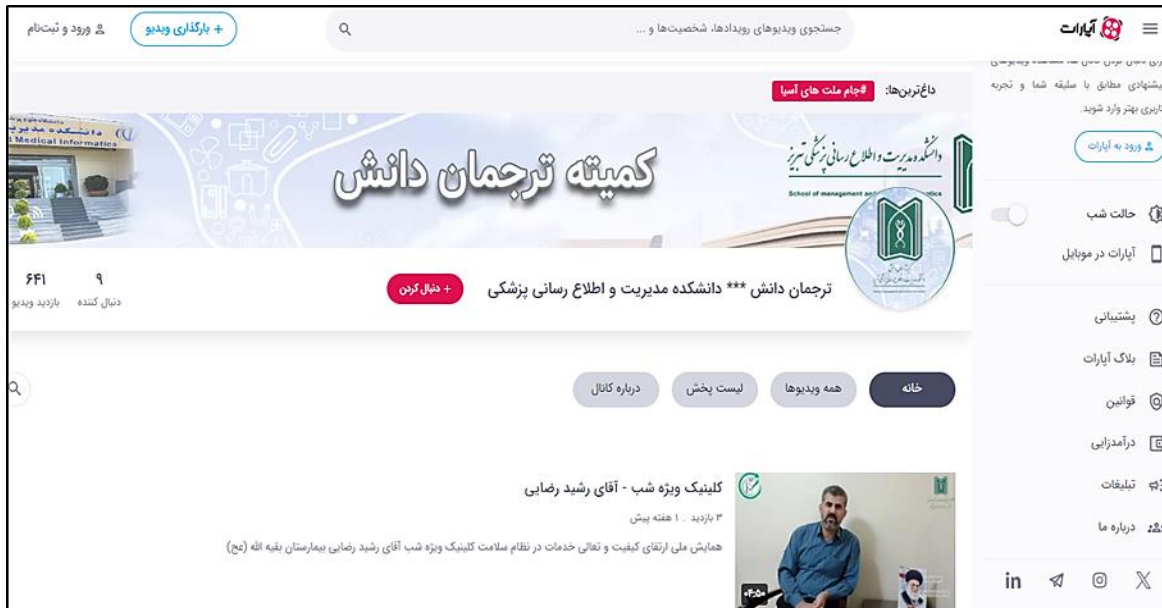
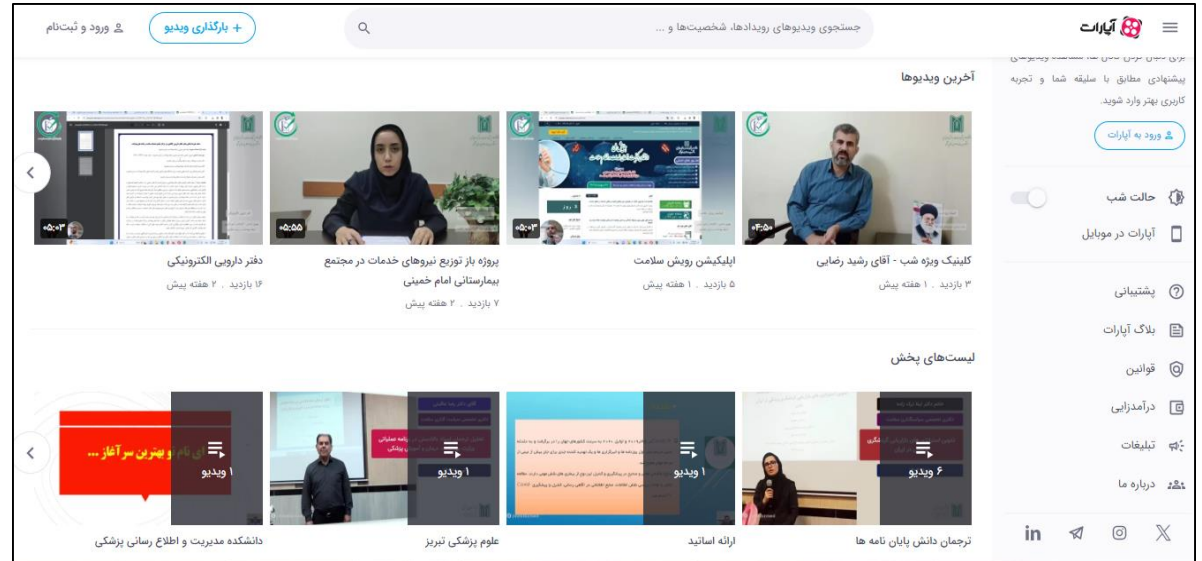
<https://mmi.tbzmed.ac.ir/>

جهت دسترسی به فایل گزاره برگ و دالود، اسکن نمایید:



– راه اندازی صفحه آپارات کمیته ترجمان دانش به آدرس:

<https://www.aparat.com/mmitbzmed>



– مصاحبه و ضبط ویدیو از دانشجویان مقطع دکتری پس از جلسه دفاع و بارگذاری ویدیو ها در صفحه آپارات

طی جلسه ای که در تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۱ با حضور اعضای محترم کمیته ترجمان دانش برگزار شد مقرر گردید صفحه آپارات کمیته جهت بارگذاری و به اشتراک گذاری ویدیو از دفاع دانشجویان مقطع دکتری راه اندازی شود. لذا از دانشجویانی که تمایل به همکاری داشتند درخواست شد درباره موضوع، مساله و اهداف پایان نامه خود توضیح مختصری دهند.

تا کنون ۷ مورد ویدیو به تفکیک موضوع و عنوان پایان نامه در صفحه آپارات کمیته موجود می باشد.

ترجمان دانش پایان نامه ها
ترجمان دانش *** دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی ۶/۱

- ۱. تدوین استراتژی های بازاریابی گردشگری پزشکی در ایران
ترجمان دانش *** دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی ...
- ۲. تحلیل ترجمان اسناد بالادستی در برنامه عملیاتی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
ترجمان دانش *** دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی ...
- ۳. توسعه و اجرای اپلیکیشن مبتنی بر موبایل چندمنظوره سلامت و ایمنی ترافیک
ترجمان دانش *** دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی ...
- ۴. طراحی چارچوب رهبری جهت اجرای موفق و استمرار برنامه های بیماریهای غیرواگیر
ترجمان دانش *** دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی ...
- ۵. سامانه تصمیم یار تجویز منطقی آنتی بیوتیک برای بخش مراقبت ویژه نوزادان
ترجمان دانش *** دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی ...
- ترجمان دانش - بسته سیاستی ارتقای عملکرد و نقش

لینک دسترسی به صفحه ترجمان دانش پایان نامه ها در آپارات:

<https://www.aparat.com/playlist/6758171>



– برگزاری همایش ارتقا کیفیت و تعالی خدمات در نظام سلامت (آبان ۱۴۰۲)

این همایش با همت دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی تبریز و با همکاری معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه علوم پزشکی، قطب علمی و آموزشی مدیریت سلامت ایران، مرکز ملی آموزش مدیریت سلامت (NPMC)، مرکز پزشکی مبتنی بر شواهد (EBM) و مرکز تحقیقات مدیریت خدمات بهداشتی درمانی تبریز برگزار شد.



در این همایش از تعداد ۲۱۰ عنوان اثر ارسالی، در قالب پایان نامه، ایده، تجربه و پوستر الکترونیک، ۱۴۰ اثر مورد تأیید قرار گرفته بود که پس از سخنرانی های برگزیدگان به ترتیب پانلها، تعداد ۶ اثر، به عنوان اثر برتر انتخاب و با اهدای جوایزی تقدیر بعمل آمد.

ایده های برگزیده همایش

نویسنده اثر	عنوان اثر	نحوه ارائه
الهه قربانی قوشقیه	مشارکت واحدهای درمانی و بهداشتی در ارائه مراقبت های بارداری، زایمان و پس از زایمان	پوستر
پریسا یوشاری	طراحی سیستم فراخوان اعضا مدیریت بحران در سازمانهای سلامت محور به صورت هوشمند با استفاده از هوش مصنوعی	پوستر
خسرو آقاپور	نصب نیروگاه خورشیدی در بیمارستان	پوستر
خسرو آقاپور	برون سپاری متمرکز داروخانه های مراکز آموزشی و درمانی دانشگاه	پوستر
سعید قدیمی	طنین سلامت	پوستر
سیدمحمدحسین پورهاشمی	ادغام لاگ بوک دوره دکتری تخصصی در سامانه مدیریت تحصیلی	پوستر
کاظم زاده خلیل	استقرار سیستم Cash Less برای ترخیص بیماران	پوستر
مریم نورعلی	طراحی و تولید سامانه برنامه استراتژیک بیمارستان بقیه اله الاعظم (عج)	پوستر
مریم نورعلی	طراحی سامانه جامع ارزیابی شاخص های بیمارستانی	پوستر
مehروش سیدهاشمی	طراحی کیت دارویی هوشمند و برنامه پذیر دارای ردیاب و مجهز به آلام صوتی و نوری	سخنرانی
مهناز مایل افشار	طراحی داشبورد مدیریت بخش اورژانس یک بیمارستان منتخب تهران	سخنرانی
میکائیل عباس زاده اصل	استفاده از مخزن مرکزی با سیستم لوله کشی برای انتقال محلول نمکی مورد استفاده در دستگاه همودیالیز بجای استفاده از کالن های چهار لیتری در بخش های دیالیز...	پوستر
هانیه اصغریان	استفاده مشترک از اساتید در آموزش پروسه های درمانی یکسان به فراگیران در سطوح تحصیلی و گروههای مختلف	پوستر

نحوه ارائه	عنوان اثر	نویسنده اثر
پوستر	تدوین و استقرار فرایند جامع مدیریت کیفیت	ابوذر رشیدی نسب
پوستر	بررسی میزان موارد بستری مجدد در بیماران ترخیص شده علی رغم توصیه ها پزشکی در بخشهای بالینی بیمارستان مرند	الهام یونسی اصل
پوستر	ارتقای کیفیت عملکرد حفاظت از پرستاران بخش اورژانس در برابر کووید-19 با رویکرد پیاده سازی شواهد JBI	امین طالب پور
پوستر	دستاوردهای تجربه موفق مداخله مدیریتی ارتقای سلامت مادران باردار در دانشگاه علوم پزشکی تبریز	بخشیان فریبا
پوستر	تهیه، نصب و راه اندازی دستگاه اکسیژن ساز آمبولانس بیمارستان شهید بهشتی همدان در پاییز 1401	بهاره عمرانی
پوستر	افزایش بهره وری نیروی انسانی با مدیریت برنامه ی ماهانه کادر پرستاری	بهروز سامعی
پوستر	نحوه برنامه ریزی و اجرای پروژه بزرگ جابجایی تجهیزات و بیماران بستری از بیمارستان در حال ارائه خدمت به بیمارستان جدید	تقی نژاد سمیرا
پوستر	افزایش میزان درآمد با استفاده از ظرفیت های موجود	حسین سلیمانی
پوستر	ارتقای فرایند آموزش و پیگیری بیمار پس از ترخیص از بیمارستان	خدیجه خلیلی
سخنرانی	ارتقاء فرآیند تریاژ مامایی بیمارستان 29 بهمین تبریز به روش FOCUS PDCA	ربابه امروزی
پوستر	شناسایی و بهره مندی از کارشناس عمران در تعالی پروژه های درمانی	رضا رحمانی
پوستر	باز مهندسی فرآیند آشنایی کارکنان جدید ورود با سازمان	رضا رحمانی
پوستر	ارتقای فرایندهای آموزش به بیمار با شناسایی مشکلات حیطه آموزش و پیگیری بیماردر فرایند آموزش	رقیه رنجبری
پوستر	مدیریت اثربخش جلسات و کمیته های بیمارستانی جهت ارتقاء کیفیت خدمات و ایمنی بیماران	زینب ارجمندی
پوستر	ارتقاء فرآیندهای آموزشی با استفاده از سامانه مدیریت تحصیلی (سمت)	سالار محمددخت چرندابی نژاد
پوستر	نحوه برنامه ریزی و اجرای یک پروژه بزرگ جابجایی تجهیزات و بیماران بستری از بیمارستان در حال ارائه خدمت به بیمارستان جدید التاسیس	سمیرا تقی نژاد
پوستر	افزایش بهره وری در بخش همودیالیز با استفاده از ظرفیت های موجود مرکز	سمیه اکبری
پوستر	جبران خسارات وارد بر مرکز درمانی ناشی از گرانفروشی شرکت های تامین کننده تجهیزات و ملزومات پزشکی	سمیه کاظمی
پوستر	ساختارمند نمودن جلسه جمع بندی بازدیدهای مدیریتی ایمنی بیمار	فرانگ خدایاری
پوستر	ارزیابی و کاهش شاخص ماندگاری در مرکز آموزشی، درمانی و پژوهشی امام رضا (ع)	فیروز طوفان
پوستر	طراحی و پایش شاخص آپاچی اسکور در مرکز آموزشی، درمانی و پژوهشی امام رضا (ع)	فیروز طوفان

لینک دسترسی: <https://mmi.tbzmed.ac.ir/?PageID=717>



۵- کمیته تحقیقات دانشجویی

"شاخص ارزشیابی کمیته های تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده های دانشگاه علوم پزشکی تبریز در سال ۱۴۰۲"

نام دانشکده: مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

۱) ساختار فیزیکی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده

۲) فعالیت های ارتقای مهارت های پژوهشی و فناوری دانشجویان

۳) فعالیت های پژوهشی و فناورانه کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده (مقالات و طرح ها)

۴) برگزاری کنگره سراسری، مدارس فصلی و بین المللی، تورهای پژوهشی و فناوری

۱) ساختار فیزیکی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده (۱۰ امتیاز)

شاخص فوق در رابطه با ارزیابی فضاهای فیزیکی (تا سقف ۵ امتیاز)، میزان بروز رسانی وب سایت و راههای ارتباطی فعال حقیقی و مجازی (تا سقف ۵ امتیاز) مد نظر می باشد.

کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده مدیریت دارای اتاق مشترک با انجمن های علمی می باشد اما به صورت کلی در طول هفته در اختیار کمیته می باشد و در اکثر زمان ها جهت ارائه مشاوره و راهنمایی در حیطه پژوهش فعال است.

همچنین کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده مدیریت دارای راه های ارتباطی فعال در پیام رسان های واتس اپ، تلگرام و اینستاگرام می باشد و اطلاع رسانی های کمیته مرکزی به صورت فعال به دانشجویان و اساتید دانشکده انتقال می یابد.

۲) فعالیت های ارتقای مهارت های پژوهشی و فناوری دانشجویان (۳۵ امتیاز)

برگزاری کارگاههایی که منجر به ارتقای مهارت های پژوهشی و فناوری دانشجویان میگردد:

i. کارگاههای روش تحقیق (تا سقف ۷ امتیاز)

- ii. کارگاههای آمار (تا سقف ۷ امتیاز)
- iii. کارگاههای نگارش مقاله (تا سقف ۷ امتیاز)
- iv. کارگاههای نوآوری، فناوری و کسب و کار (تا سقف ۷ امتیاز)
- v. کارگاههای ارائه های علمی (تا سقف ۷ امتیاز)
- vi. نشست های علمی انتقال تجربه و ژورنال کلاب (تا سقف ۷ امتیاز)

تبصره ۱: برگزاری هر یک از کارگاهها در صورت رعایت استانداردهای لازم (پوستر دارای آرم و نام کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه/دانشکده) ۱ امتیاز خواهد داشت.

۱. برگزاری مدرسه تابستانی ۷ روزه مطالعات کیفی در سطح دانشگاه با حضور ۵ نفر از اساتید محترم هیئت علمی دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی و مرکز تحقیقات مدیریت خدمات بهداشتی درمانی تبریز با ارائه طرح های تحقیقاتی با حمایت مرکز تحقیقات مدیریت خدمات بهداشتی درمانی تبریز و به همراه کار عملی در فیلد
۲. برگزاری کارگاه آموزش نرم افزار VENSIM به صورت عملی و تئوری به اعضای هیئت علمی و دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تبریز
۳. کارگاه روش تحقیق مقدماتی برای دانشجویان کارشناسی دانشکده توسط معاون آموزشی کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی
۴. کارگاه پروپوزال نویسی برای دانشجویان کارشناسی دانشکده توسط دبیر کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی
۵. کارگاه آموزش نرم افزار STATA برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشکده
۶. نشست آشنایی با نوآوری و کارآفرینی در سلامت برای دانشجویان دانشگاه توسط معاون فناوری تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی
۷. نشست فناورانه با موضوع علوم و مهندسی داده در سلامت با تدریس اساتید هیئت علمی دانشکده و مهمان خارجی
۸. کارگاه آموزشی ۳ روزه پردازش تصاویر پزشکی با Python و OpenCV
۹. بازدید از کانون ارزیابی مدیران سلامت NPMC

۳) فعالیتهای پژوهشی کمیته‌های تحقیقات و فناوری دانشجویی دانشکده‌ها (طرح‌ها) در سال ارزشیابی (۳۰ امتیاز)

منظور از فعالیتهای پژوهشی کمیته‌های تحقیقات دانشجویی دانشکده‌ها، تعداد طرح‌های دانشجویی (غیر پایان نامه) مصوب کمیته‌های تحقیقات و فناوری دانشجویی در سال ارزشیابی (ارائه مستندات لازم نیست توسط کمیته مرکزی بررسی خواهد شد).

طرح‌های تحقیقاتی (تا سقف ۲۰ امتیاز)

طرح‌های فناورانه (تا سقف ۲۰ امتیاز)

تبصره ۱: تعداد طرح‌های مصوب کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی در سال ارزشیابی (به ازای هر طرح مصوب ۱ امتیاز)

۴) برگزاری کنگره سراسری، مدارس فصلی و بین‌المللی، تورهای پژوهشی و فناوری (۲۵ امتیاز)

i. برگزاری مدارس/کنگره منطقه ای (تا سقف ۱۰ امتیاز)

ii. برگزاری تورهای تحقیقاتی و فناوری (تا سقف ۱۰ امتیاز)

iii. برگزاری آوردگاه‌های نوآوری و فناوری (استارت آپ ویکند) (تا سقف ۱۰ امتیاز)

تبصره ۱: برگزاری هر مدرسه فصلی و تور تحقیقاتی ۳ امتیاز خواهد داشت

تبصره ۲: برگزاری مدارس فصلی با همکاری شبکه‌ها و موسسات بین‌المللی امتیاز تشویقی کسب خواهند کرد (۱ امتیاز تشویقی).

تبصره ۳: مدارس فصلی نوآوری و فناوری دانش بنیان امتیاز تشویقی کسب خواهند کرد (۱ امتیاز تشویقی).

تبصره ۴: برگزاری هر برنامه استارت آپ ویکند ۱۰ امتیاز خواهد داشت.

توضیح: با توجه به محاسبه شاخص ارزشیابی کمیته‌های تحقیقات و فناوری دانشجویی، امتیاز دانشکده از سقف امتیاز ۱۰۰ محاسبه خواهد شد.

۱. برگزاری تور بازدید از نمایشگاه رینوتکس با همکاری انجمن علمی علوم مدیریت سلامت

۲. برگزاری مدرسه تابستانی مطالعات کیفی

۳. برگزاری تور بازدید از مراکز بهداشتی روستایی برای دانشجویان شرکت‌کننده در مدرسه تابستانی مطالعات کیفی

۴. تشکیل تیم‌های پژوهشی جهت فعالیت در کارگروه تحقیق و توسعه معاونت توسعه دانشگاه در بیمارستان امام رضا (ع)

و- کتابخانه



اقدامات انجام شده در کتابخانه دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی سال ۱۴۰۲

۱. خرید از سی و چهارمین نمایشگاه بین المللی مجازی تهران و خرید فصلی به تعداد ۳۹۷ جلد معادل ۳۱۵ عنوان
۲. تهیه بن جهت خرید کتاب از نمایشگاه بین المللی کتاب تهران
۳. فهرست نویسی، ایزو گیری و ویرایش اطلاعات، تصحیح اطلاعات کتابشناختی کتابها و بارگذاری آنها در نرم افزار جامع کتابخانه مرکزی دانشگاه - آدرسا
۴. رده بندی کتابها، تهیه بارکد و برچسب و آماده سازی کتب فهرست نویسی شده
۵. تکمیل و روزآمد سازی و فهرست نویسی پایان نامه ها و بارگذاری آنها در مخزن دانش
۶. ورود اطلاعات پایان نامه ها به سامانه منابع دیجیتال آدرسا
۷. گرفتن لیست کتابهای ضروری از دانشجویان و هیئت علمی و کارکنان، انتخاب، خرید، تهیه و تنظیم
۸. خرید کتابها بصورت مجازی از نمایشگاهها و از طریق مکاتبه با ناشرین
۹. تهیه کلیپ تور آشنایی حضوری از قسمتهای مختلف کتابخانه
۱۰. آموزش کلیه دانشجویان و کاربران جهت استفاده از سیستم RFID.
۱۱. راه اندازی و در صورت لزوم رفع نقص سیستم سرمایه و گرمایش و سیستم حریر کتابخانه
۱۲. اموال گردانی کتابها و قفسه گردانی مجموعه کتابخانه
۱۳. معرفی کتابهای دانشکده جهت آشنایی استفاده کنندگان از کتابهای موجود در قالب کتابچه الکترونیکی
۱۴. فهرست نویسی و مرتب سازی سی دی های موجود در کتابخانه و سی دی های مربوط به کتابها
۱۵. اطلاع رسانی و ارائه خدمات از طریق ایمیل، تلفن گویا، پیام کوتاه، وب سایت کتابخانه
۱۶. به روز رسانی و آپدیت سیستم کامپیوتری موجود در کتابخانه و ارتقاء آنها

۱۷. خدمات تسویه حساب
۱۸. تامین منابع مالی و تجهیزات
۱۹. خرید منابع مورد تقاضا با اولویت رشته سلامت و رفاه اجتماعی
۲۰. بهینه سازی استفاده از کتابهای الکترونی
۲۱. برگزاری کارگاه آشنایی (AOP) با خدمات کتابخانه
۲۲. باز طراحی و تکمیل و به روز رسانی سایت کتابخانه دانشکده و ارائه برخی خدمات از طریق وب سایت
۲۳. بازدید بوردهای رشته های تازه تاسیس دانشکده و اعضای اعتباربخشی
۲۴. درخواست تخصیص اعتبار برای بخش کتب مرجع و لاتین از ریاست محترم دانشکده
۲۵. پیرو نامه درخواست تخصیص اعتبار در خواست از مدیران محترم گروهها جهت ارسال لیست کتب مرجع و لاتین ضروری
۲۶. بارگذاری و فهرست نویسی پایان نامه های (کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری) در سامانه آذرسا و مخزن دانش
۲۷. برگزاری نمایشگاه تازه های کتاب
۲۸. مرمت سقف کتابخانه در جهت بالا بردن ایمنی
۲۹. برگزاری مسابقه کتابخوانی
۳۰. همکاری بین بخشی نظیر ترجمان دانش و ارتباط با صنعت

ی- انفورماتیک



در سال ۱۴۰۲ نصب تلویزیون در برخی کلاس ها بجای پروژکتور و روزرسانی های سخت افزاری و نرم افزاری بر روی سیستم های آموزشی دانشکده گردیده است که به چند مورد از آنها اشاره می گردد:

- ۱- نرم افزارهای عمومی مورد نیاز و برخی از نرم افزارهای تخصصی بر روی کامپیوترهای کلاس ها و سیستم های اساتید نصب گردید.
- ۲- کامپیوترهای موجود در اتاقهای همکاران و اساتید محترم که مستعمل گردیده بود با جایگزینی کامپیوترهای جدید به روزرسانی سخت افزاری و نرم افزاری گردیده است.
- ۳- با توجه به خرابی مکرر پروژکتور های دانشکده و مستعمل شدن آنها، درخواست خرید تلویزیون بجای پروژکتور داده شد و به تعداد ۴ عدد تلویزیون در سالن اجتماعات، سایت و کلاس درسی نصب گردید.
- ۴- سرویس دوره ای ویدئو پروژکتورها در داخل دانشکده توسط مسئول انفورماتیک انجام می پذیرد که موجب صرفه جویی در هزینه های تعمیر و نگهداری تجهیزات کمک آموزشی گردیده است (تعویض ۴ مورد لامپ پروژکتور و سرویس سایر پروژکتورهای کلاسها)
- ۵- سرویس سخت افزاری سوئیچ های موجود در شبکه شامل تنظیم، گردگیری، کنترل فن ها و ... (۱۷ دستگاه سوئیچ)
- ۶- خرید، اسمبل قطعات کامپیوتر و نصب سیستم عامل و نرم افزارهای تخصصی مورد نیاز به تعداد ۳۰ دستگاه کامپیوتر نسل ۱۲ جایگزین تین کلاینت های قدیمی در سایت کارشناسی و کلاس ۲۰۱ .
- ۷- نصب هارد اس اس دی برای سیستم های اعضای هیات علمی و برخی سیستم های سایت تحصیلات تکمیلی و سایت دکتری به همراه نصب ویندوز و نرم افزارهای مربوطه.

- ۸- ایرادات سخت افزاری دیتا شین‌های موجود در کتابخانه مرتفع گردید (۸ دستگاه).
 - ۹- سرورهای در اختیار که توسط مدیریت محترم آمار دانشگاه در اختیار واحد انفورماتیک دانشکده قرار گرفته به صورت روزانه کنترل، به روزرسانی و از لحاظ امنیتی کنترل می‌گردد (۴ سرور دانشگاه).
 - ۱۰- بروزآوری و رسیدگی به امورات اتوماسیون دانشگاه از قبیل اعمال دسترسی به همکاران جدید، تعریف امضا و ...
 - ۱۱- تنظیم دستگاههای گوشی Voip برای همکاران جدید یا منتقل شده از واحدهای دیگر
 - ۱۲- بروزرسانی وبسایت دانشکده و درج خبر و مطلب و انواع اطلاعیه های مربوط به دانشکده
 - ۱۳- رفع ایراد بوجود آمده در شبکه دانشکده از قبیل قطعی و کابل کشی شبکه
 - ۱۴- برگزاری همایش ملی ارتقای کیفیت و تعالی در نظام سلامت، فعالیت های مربوط به آی تی از قبیل ایجاد پرتال اطلاع رسانی در سامانه همایش ها، نصب سیستم ها، تلویزیون برای نمایش پوسترهای همایش و رسیدگی به کلیه امور آی تی مربوط به برگزاری همایش
 - ۱۵- رسیدگی به امورات برگزاری هرچه بهتر جلسات دفاع، ژورنال کلاب، سمینار و ... در سالن اجتماعات و سایر کلاسهای دانشکده
- موارد مطرح شده بخشی از اقدامات انجام گرفته در حوزه انفورماتیک دانشکده در سال ۱۴۰۲ بود که لازم است از حمایتها، پشتیبانی ها و کمکهای کلیه همکاران محترم و اعضاء محترم هیئت علمی دانشکده که بنده را جهت نیل به این اهداف یاری نموده اند تقدیر و تشکر نمایم.

همکاران معاونت تحقیقات و فناوری

معاونت تحقیقات و فناوری: آقای دکتر محمد هیوا عبدخدا

واحد پژوهش: خانم دکتر زیبا اصل قربانی - خانم فلور بهرامی

واحد کمیته ترجمان دانش: آقای دکتر رحیم خدایاری

واحد دفتر توسعه و فناوری کسب و کار (TBDO): خانم دکتر معصومه قلیزاده

واحد کمیته تحقیقات دانشجویی: آقای دکتر کمال قلی پور

واحد کتابخانه: خانم لیلی فیروز قلب - خانم مبینا شریفی آذر

واحد انفورماتیک: آقای مهدی اکبرپور